



Kulturförderung nach Fair Pay

Antrag auf Gewährung von Förderungsmitteln

Amt der Oö. Landesregierung

Direktion Kultur und Gesellschaft
Abteilung Kultur
Promenade 37
4021 Linz

Eingangsstempel

Bitte vollständig ausfüllen und Zutreffendes auswählen (○ = eine Auswahlmöglichkeit)

Unterlagen bitte nur in Kopie vorlegen – Originale können nicht retourniert werden!

Für eine raschere und effizientere Abwicklung empfehlen wir das Formular per E-Mail einzureichen: k.post@ooe.gv.at

Wenn Sie diesen Antrag nicht als Privatperson stellen: weiter zu Punkt 2

Die Gewährung von Förderungsmitteln erfolgt auf Basis des Oö. Kulturförderungsgesetzes 1987 i.d.g.F.

1. Antragstellende Privatperson

1.1 Persönliche Daten

Vorname _____

Familienname / Nachname _____

Titel _____ Nachgestellte Titel _____

Geburtsdatum _____

Österreichische Sozialversicherungsnummer (Format 1234TTMMJJ) | _____

Zum Vorsteuerabzug berechtigt Ja (Beträge sind anzugeben in Netto) Nein (Beträge sind anzugeben in Brutto)

1.2 Kontaktdaten

E-Mail _____

Ich bin mit der weiteren Förderabwicklung über diese E-Mail-Adresse einverstanden: Ja Nein

Telefon _____

1.3 Hauptwohnsitz

Straße _____ Nummer _____

PLZ _____ Ort _____

1.4 Bankverbindung

IBAN _____

BIC _____

Kontoinhabende Person _____

Die IBAN ist die internationale Darstellung von Kontonummer und Bank (in Österreich 20-stellig mit AT beginnend).

Der BIC ist eine international standardisierte Bankzahl (8- oder 11-stellig). Die Angabe des BIC ist bei einer österreichischen IBAN nicht erforderlich.

2. Antragstellendes Unternehmen

2.1 Unternehmensdaten

Unternehmensart Unternehmen Verein Gemeinde

Pfarre Sonstiges

Name / Bezeichnung _____

Ansprechperson _____

Nummer (Unternehmen: Firmenbuchnummer, Verein: Vereinsregisternummer, Landwirtschaftlicher Betrieb: Betriebsnummer, Sonstiges: Registernummer)

UID-Nummer _____

Zum Vorsteuerabzug berechtigt Ja (Beträge sind anzugeben in Netto) Nein (Beträge sind anzugeben in Brutto)

2.2 Kontaktdaten

E-Mail _____

Ich bin mit der weiteren Förderabwicklung über diese E-Mail-Adresse einverstanden: Ja Nein

Telefon _____

2.3 Standort

Straße _____ Nummer _____

PLZ _____ Ort _____

2.4 Bankverbindung

IBAN _____

BIC _____

Konto lautend auf _____

Die IBAN ist die internationale Darstellung von Kontonummer und Bank (in Österreich 20-stellig mit AT beginnend).

Der BIC ist eine international standardisierte Bankzahl (8- oder 11-stellig). Die Angabe des BIC ist bei einer österreichischen IBAN nicht erforderlich.

3. Angaben zur beantragten Förderung

3.1 Förderschiene

Jahresprogramme Projektförderung Investitionsförderung

3.2 Ansuchen für den Bereich

Bildende Kunst Darstellende Kunst Film und Medien Kinder-/Jugendkultur
 Literatur Mehrspartenprogramm Museen Musik
 Volkskultur Wissenschaft Sonstiges _____

3.3 Angaben zum Projekt / zur Investition

Titel _____

Projekt- bzw. Programmlaufzeit _____

3.4 Kurze Projektbeschreibung / Kurze Beschreibung der Investition Detailinfos bitte extra beilegen!

3.5 Ergänzende Informationen zur genaueren Darstellung des Projekts

(z.B. detaillierte Angaben zu den im Finanzierungsplan angeführten Eigenleistungen, Verträge, Kostenvorschläge, ...)

3.6 Oberösterreich Bezug

Ergänzende Informationen zum Oberösterreich-Bezug

4. Kosten / Finanzierung

Möglichst exakte Angaben (je nach Projekt- und Informationsstand) zu den Kosten und zur Finanzierung

(Beilage: Einnahmen- und Ausgabegegenüberstellung, Finanzplan)

Alle Beträge werden angegeben als brutto netto

4.1 Kosten / Ausgaben

Bitte getrennt anführen: z.B. Druckkosten, Herstellung, Investition, Miete, Material, Werbung, ...

(Bitte Detailinfos beilegen)

1.	_____	_____ Euro
2.	_____	_____ Euro
3.	_____	_____ Euro
4.	_____	_____ Euro
5.	_____	_____ Euro
6.	_____	_____ Euro
	Summe Ausgaben	_____ Euro

4.2 Personal- und Honorarkosten

1.	Personalkosten (in Anstellungsverhältnis) aktuell	_____ Euro
2.	Personalkosten lt. Fair Pay	_____ Euro
3.	Honorarkosten aktuell	_____ Euro
4.	Honorarkosten lt. Fair Pay	_____ Euro

4.3 Subventionen / Einnahmen (Bitte Detailinfos beilegen)

1.	Veranstaltungserlöse / Einnahmen	_____ Euro
2.	Eigenmittel	_____ Euro
3.	Darlehen / Kredite	_____ Euro
4.	Eigenleistung ¹	_____ Euro
5.	Sponsoren / Spenden	_____ Euro
6.	Sonstige Einnahmen/Mittel (z.B. Versicherungen, ...)	_____ Euro
7.	Sonstige Förderung	
	a. Gemeinde _____ <input type="checkbox"/> beantragt <input type="checkbox"/> zugesagt	_____ Euro
	b. Land OÖ – Kultur _____ <input type="checkbox"/> beantragt <input type="checkbox"/> zugesagt	_____ Euro
	c. Land OÖ – Andere _____ <input type="checkbox"/> beantragt <input type="checkbox"/> zugesagt	_____ Euro
	d. Bund _____ <input type="checkbox"/> beantragt <input type="checkbox"/> zugesagt	_____ Euro
	e. EU-Förderungen _____ <input type="checkbox"/> beantragt <input type="checkbox"/> zugesagt	_____ Euro
	f. Sonstige Förderungen _____ <input type="checkbox"/> beantragt <input type="checkbox"/> zugesagt	_____ Euro
	Summe Finanzierung	_____ Euro

4.4 Rechnungsabschluss des Vorjahres

Gesamteinnahmen	_____ Euro
Gesamtausgaben	_____ Euro
Gewinn bzw. Verlust	_____ Euro

Erläuterungen zur finanziellen Situation

¹ Die finanzielle Bewertung von Eigenleistungen (unbezahlte Arbeitsstunden) hat durch den Förderwerber mittels Angabe der Stundenanzahl, Stundensatz bzw. Pauschale, Tätigkeit und Anzahl der Personen zu erfolgen. Bitte Detailinformationen beilegen oder auf Seite 2 in Feld 3.5 „Ergänzende Informationen zur genaueren Darstellung des Projekts“ näher ausführen.

Aktueller Kontostand _____ Euro

Rücklagen - aktueller Stand _____ Euro

Verbindlichkeiten - aktueller Stand _____ Euro

Begründungen für Rücklagen bzw. Verbindlichkeiten

Ergänzungen

De-minimis-Beihilfen:

Auf Grund der wettbewerbsrechtlichen Vorschriften der Europäischen Union muss eine Förderung an kleinere und mittlere Unternehmen (KMU) nicht notifiziert (angemeldet) und genehmigt werden, wenn damit innerhalb der letzten drei Steuerjahre der Betrag von 300.000 Euro bzw. im Bereich des Straßentransportsektors der Betrag von 100.000 Euro an insgesamt erhaltenen De-minimis-Beihilfen nicht überschritten wird.

Ich habe / Wir haben in den letzten drei Jahren De-minimis-Beihilfen erhalten: Nein Ja

Höhe der Förderung _____ Euro

Förderstelle(n) (samt Genehmigungsdaten) _____

Fördererklärung

Die antragstellende Privatperson / das antragstellende Unternehmen verpflichtet sich, die gesetzlichen Grundlagen (Oö. Kulturförderungsgesetz 1987 i.d.g.F.¹) sowie die Allgemeinen Förderrichtlinien des Landes Oberösterreich i.d.g.F.² vollinhaltlich und verbindlich anzuerkennen.

Ich verpflichte mich / Wir verpflichten uns,

- die Förderung ausschließlich für das angegebene Vorhaben zu verwenden
- signifikante Änderungen des Projekts bzw. der Projektfinanzierung unverzüglich zu melden
- den Verwendungsnachweis fristgerecht zu erbringen
- alle für die Durchführung des Vorhabens relevanten gesetzlichen und behördlichen Bestimmungen einzuhalten
- zur Beachtung von Gender Mainstreaming und Gleichstellung von Männern und Frauen (Art. 7 Abs. 2 des Bundes-Verfassungsgesetzes³ bzw. Art. 9 Abs. 4 des Oö. Landes-Verfassungsgesetzes⁴)
- zur Beachtung des Diskriminierungs- und Benachteiligungsverbot⁵
- allfällige De-minimis-Beihilfen der letzten 3 Jahre bekannt zu geben
- dass keine Bestrafung wegen illegaler Beschäftigung von Arbeitskräften erfolgt ist⁶

Ich bestätige / Wir bestätigen:

- dass zum Zeitpunkt der Antragstellung keine offene Rückforderungsanordnung einer Beihilfe aufgrund eines Beschlusses der EU-Kommission vorliegt.
- dass es sich beim Antragsteller nicht um ein Unternehmen in Schwierigkeiten laut Artikel 1 Absatz 4 lt. c Allgemeine Gruppenfreistellungsverordnung⁷ handelt.
- dass die Summe aller beantragten und bezogenen Beihilfen für den gegenständlichen Förderzweck nicht die in Artikel 53 und 54 AGVO festgelegten Beihilfenobergrenzen überschreiten.

Ich verantworte / Wir verantworten

- die Richtigkeit und Vollständigkeit der angegebenen Daten und Unterlagen
- die Einhaltung der geplanten Kosten
- die widmungsgemäße Verwendung des Förderbetrages
- die Durchführung des geplanten und geförderten Vorhabens
- die Aufbewahrung der Originalbelege für den Zeitraum von 7 Jahren

Ich erkläre mich dazu bereit / Wir erklären uns dazu bereit,

- bei nicht widmungsgemäßer Verwendung der Fördermittel, den Betrag zurückzuerstatten
- auf die Förderung des Landes hinzuweisen (schriftlich bzw. Anbringen des Förderlogos)

1 <https://www.ris.bka.gv.at/GeltendeFassung.wxe?Abfrage=LrOO&Gesetzesnummer=10000246>

2 <https://www.land-oberoesterreich.gv.at/foerderungsrichtlinien.htm>

3 <https://www.ris.bka.gv.at/NormDokument.wxe?Abfrage=Bundesnormen&Gesetzesnummer=10000138&Artikel=7&Paragraf=&Anlage=&Uebergangsrecht=>

4 <https://www.ris.bka.gv.at/GeltendeFassung.wxe?Abfrage=LROO&Gesetzesnummer=10000595>

5 <https://www.ris.bka.gv.at/GeltendeFassung.wxe?Abfrage=LROO&Gesetzesnummer=20000360>

6 <https://www.land-oberoesterreich.gv.at/foerderungsrichtlinien.htm#182ba931-b425-4699-88b7-926e5bf56d59>

7 <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/DE/TXT/?uri=celex%3A02014R0651-20170710#M1-6>

Ich habe gelesen und akzeptiere / Wir haben gelesen und akzeptieren

- die allgemeinen Informationen gemäß Art 13 f und Art 21 der Datenschutz-Grundverordnung (DSGVO)⁸
- die fachbereichsspezifischen Fördervoraussetzungen⁹
- die Kriterien für Green Events¹⁰
- dass kein Rechtsanspruch auf Gewährung einer Förderung besteht
- dass dem Land Oberösterreich durch die Entgegennahme u. Bearbeitung von Förderungsansuchen keine wie immer gearteten Verpflichtungen erwachsen

Ich bin mit der elektronischen Verarbeitung meiner Daten einverstanden und habe das Einverständnis etwaiger betroffener Personen eingeholt.

Unterschrift Privatperson / Vertretungsbefugtes Organ

Name in Blockschrift

⁸ <https://www.land-oberoesterreich.gv.at/datenschutz.htm>

⁹ <https://www.land-oberoesterreich.gv.at/12835.htm>

¹⁰ <https://www.klimakultur.at/green-events/>

Erforderliche Unterlagen

Nachstehende Unterlagen sind als Beilage zu übermitteln, sofern die Informationen nicht bereits im Formular angegeben wurden. Bitte übermitteln Sie **keine Originalunterlagen**, da diese nach elektronischer Erfassung nicht retourniert werden können.

1. Detaillierte Programmdarstellung mit Terminen
2. Lebensläufe der hauptverantwortlichen Personen
3. Bereits ergangene Förderzusagen durch weitere Fördergeber (z.B.: EU, Bund, Stadt oder Gemeinde, weitere Abteilungen des Landes, ...)
4. Aktueller Vereinsregisterauszug (nur bei Vereinen)
5. Rechtskonform unterfertigter Jahresabschluss des Vorjahres, sofern dieser bereits vorliegt

Hinweis:

Eine Bearbeitung ist nur dann möglich, wenn **alle** erforderlichen Unterlagen (in Kopie) angeschlossen sind.

Kontakt / Einreichung

Für Rückfragen oder zum Einreichen des Formulars:

- **Anschrift** Amt der Oö. Landesregierung
Direktion Kultur und Gesellschaft
Abteilung Kultur
Promenade 37, 4021 Linz
- **Telefon** (+43 732) 77 20-154 90
- **Fax** (+43 732) 77 20-21 17 86
- **E-Mail** k.post@ooe.gv.at